

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CLUJ- NAPOCA
CANTINA DE AJUTOR SOCIAL ȘI PENSIUNE
COD FISCAL 5120733
STR. EMILE ZOLA nr. 5 CLUJ- NAPOCA
TEL.: 0264- 595.665; FAX: 0264 - 592.794
Nr. 14324/05.11 2014

ANUNȚ

Cantina de Ajutor Social si Pensiune (str. Emile Zola nr. 5, tel./fax: 0264-595.665, site: www.cantina-primariei.ro) organizează concurs pentru ocuparea, pe durată nedeterminată, a unor funcții contractuale de execuție vacante.

1. Denumirea postului vacant și a compartimentului de muncă:

- casier M1 – 4 posturi - Serviciul Contabilitate, Financiar, Resurse Umane, Casierie
- bucătari treapta G1 – 4 posturi Serviciul Preparare Hrană și Administrativ
- bucătari treapta G2 - 2 posturi Serviciul Preparare Hrană și Administrativ
- bucătari treapta G3 – 3 posturi Serviciul Preparare Hrană și Administrativ
- bucătari treapta G4 – 1 post Serviciul Preparare Hrană și Administrativ
- ospătari treapta G4 – 1 post Serviciul Vânzări, Marketing
- tranșator treapta G1 – 1 post - Serviciul Preparare Hrană și Administrativ
- îngrijitor treapta G5 – 1 post - Serviciul Preparare Hrană și Administrativ

2. Probele stabilite pentru concurs: selecția dosarelor de înscriere, probă scrisă, interviu.

3. Condiții de desfășurare a concursului:

1. Condițiile generale menționate la art. 3 din Regulamentul-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin HG 286/2011;
2. Condiții specifice prevăzute în fișa postului aferente funcțiilor contractuale de execuție;

a) Pentru ocuparea funcției contractuale de execuție casier – studii medii
Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției: minim 2 ani

b) Pentru ocuparea funcției contractuale de execuție bucătar treapta G1 - certificat de calificare profesională – calificarea bucătar
Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției: minim 2 ani

c) Pentru ocuparea funcției contractuale de execuție de bucătar treapta G2 - certificat de calificare profesională – calificarea bucătar
Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției: minim 1 an

d) Pentru ocuparea funcției contractuale de execuție de bucătar treapta G3 - certificat de calificare profesională – calificarea bucătar
Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției: minim 6 luni

e) Pentru ocuparea funcției contractuale de execuție de bucătar treapta G4 - certificat de calificare profesională – calificarea bucătar
Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției: minim 3 luni

f) Pentru ocuparea funcției contractuale de execuție de ospătar treapta G4 – certificat de calificare profesională – calificarea ospătar sau echivalent

Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției: minim 2 ani

g) Pentru ocuparea funcției contractuale de execuție de tranșator treapta G1 – certificat de calificare profesională

Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției: minim 5 ani

h) Pentru ocuparea funcției contractuale de execuție de îngrijitor – 10 clase

Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției: minim 5 ani

3.3. Pentru ocuparea funcției contractuale de execuție de inspector de specialitate grad S1A din cadrul Serviciului Contabilitate, Finaciar, Resurse Umane, Casierie și pentru ocuparea funcției contractuale de execuție de inspector de specialitate grad S2 - Cunoștințe de operare pe calculator – nivel avansat.

– Pentru înscrierea la concurs, candidații vor depune dosarul de concurs la sediul instituției (str. Emile Zola nr. 5), biroul de resurse umane, până în data de 21.11.2014.

-- Data, ora și locul organizării probei scrise: 17 decembrie, ora 8,30, str. Emile Zola nr 5.

4. Bibliografia de concurs pentru ocuparea posturilor de casieri

- Legea nr.215/2001 a administrației publice locale doar Cap. IV – Instituțiile, Serviciile publice de interes local și aparatul de specialitate al primarului
- Legea 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice doar Cap. II – Norme generale de conduită a personalului contractual
- Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Decretul 209/1976 privind aprobarea Regulamentului operațiilor de casă, cu modificările și completările ulterioare;

Bibliografia de concurs.pentru ocuparea posturilor de bucătari

- Ordin nr. 976 din 16 decembrie 1998 pentru aprobarea Normelor de igienă privind producția, prelucrarea, depozitarea, păstrarea, transportul și desfacerea alimentelor, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.215/2001 a administrației publice locale doar Cap. IV – Instituțiile, Serviciile publice de interes local și aparatul de specialitate al primarului
- Legea 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice doar Cap. II – Norme generale de conduită a personalului contractual
- Stere Stavrositu – Managementul calității serviciilor și ospitalitatea în restaurante, gastronomie, hoteluri - Tematică pentru formare profesională - Editura Polirom 2014; Capitolul 14 – Managementul de producție culinară (gastronomia - gastrotehnica) în unitățile de alimentație, pag. 183- 200

Bibliografia de concurs pentru ocuparea posturilor de ospătari

- Ordin nr. 976 din 16 decembrie 1998 pentru aprobarea Normelor de igienă privind producția, prelucrarea, depozitarea, păstrarea, transportul și desfacerea alimentelor, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.215/2001 a administrației publice locale doar Cap. IV – Instituțiile, Serviciile publice de interes local și aparatul de specialitate al primarului
- Legea 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice doar Cap. II – Norme generale de conduită a personalului contractual
- Stere Stavrositu – Managementul calității serviciilor și ospitalitatea în restaurante, gastronomie, hoteluri – Tematică pentru formare profesională - Editura Polirom, 2014;

Bibliografia de concurs pentru ocuparea postului de tranșator

- Legea nr.215/2001 a administrației publice locale doar Cap. IV – Instituțiile, Serviciile publice de interes local și aparatul de specialitate al primarului
- Legea 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice doar Cap. II – Norme generale de conduită a personalului contractual
- Ordin nr. 976 din 16 decembrie 1998 pentru aprobarea Normelor de igienă privind producția, prelucrarea, depozitarea, păstrarea, transportul și desfacerea alimentelor, cu modificările și completările ulterioare;
- Ministerul industriei alimentare și al achiziționării produselor agricole – Centrala achiziționării cărnii – Instrucțiuni tehnologice de fabricare a preparatelor din carne Cap. 1 – Subcapitolul 2 (materii prime), Subcapitolul 5 (tranșarea, dezosarea și alegerea cărnii pe calitate), Subcapitolul 6 (pregătirea semifabricatelor).

Bibliografia de concurs pentru ocuparea postului de îngrijitor

- Legea nr.215/2001 a administrației publice locale doar Cap. IV – Instituțiile, Serviciile publice de interes local și aparatul de specialitate al primarului
- Legea 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice doar Cap. II – Norme generale de conduită a personalului contractual
- Ordin nr. 976 din 16 decembrie 1998 pentru aprobarea Normelor de igienă privind producția, prelucrarea, depozitarea, păstrarea, transportul și desfacerea alimentelor, cu modificările și completările ulterioare;

5. Dosarul de concurs va fi depus la secretariatul comisiei de concurs (str. Emile Zola nr. 5, biroul resurse umane) și va conține:

- a) formularul de înscriere (se obține de la secretariatul comisiei de concurs);
- b) copia actului de identitate;
- c) copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- d) copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
- e) cazierul judiciar;
- f) adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretariatul comisiei de concurs sau în copii legalizate.

Afișat azi, 06.11.2014, ora 13